
Aika 05.02.2026, klo 17:57 - 20:11

Paikka Kunnanvirasto, Tuulentie 1, Aura

Käsitellyt asiat

- § 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 2 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 3 Teknisen lautakunnan käyttösuunnitelma ja investointiohjelma vuodelle 2026**
- § 4 Sora-ja kalliomurskeen toimittaminen ajalle 1.3.2026 - 1.5.2028**
- § 5 Anomus liikennemerkin lisäämiseksi Ainolantielle**
- § 6 Kunnan omistamien peltoalueiden vuokrausperiaatteiden hyväksyminen ja tarjouskilpailu peltojen vuokrasta**
- § 7 Lietevaltaan vuokraus**
- § 8 Auran terveysaseman tilojen muutostyöt**
- § 9 Teknisen toimen viranhaltijapäätökset**
- § 10 Tiedoksiannot**
- § 11 Muut asiat**

Saapuvilla olleet jäsenet

Anneli Lehtimäki, puheenjohtaja
Markku Laaksonen, 1. varapuheenjohtaja
Teija Jokinen
Pasi Kovanen
Päivi Ryösä
Turkka Toivonen
Juhani Yli-Pohja

Muut saapuvilla olleet

Kari Tuohi, Tekninen johtaja, sihteeri
Niina Aarnio
Matti Leppäkoski
Jari Nerjanto, Yhdyskuntatekniikan päällikkö, esittelijä

Poissa

Tuija Pelloosmaa, Hallintojohtaja

Allekirjoitukset

Anneli Lehtimäki
Puheenjohtaja

Kari Tuohi
Sihteeri

§ 1

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnan hallintosäännön 122 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja ja hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu on lähetettävä viimeistään neljä (4) päivää ennen kokousta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

Kuntalain (410/2015) 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Tämän kokouksen kokouskutsu esityslistoineen on toimitettu sähköisesti jäsenille, kunnanhallituksen puheenjohtajalle, kunnanhallituksen edustajalle sekä kunnanjohtajalle. Esityslista on lisätty kunnan verkko-sivuille.

Ehdotus

Esittelijä: Kari Tuohi, Tekninen johtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Päätös on päätösehdotuksen mukainen.

§ 2

Pöytäkirjan tarkastus

Kunnan hallintosäännön 142 §:n mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimitielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 143 §:n mukaan lautakunnan/jaoston pöytäkirja siihen liittyvine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Pöytäkirjanpitäjä lähettää laatimansa pöytäkirjaluonnoksen tarkastukseen sekä puheenjohtajalle että valituille pöytäkirjantarkastajille. Pöytäkirja tarkastetaan ja hyväksytään sähköisellä allekirjoituksella eSignature-palvelussa määräaikaan mennessä.

Tarkastettu pöytäkirja oikaisuvaatimusohjeineen ja valitusosoituksineen pidetään nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä säädetään.

Ehdotus

Esittelijä: Kari Tuohi, Tekninen johtaja

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Markku Laaksonen ja Pasi Kovanen.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Pasi Kovanen ja Päivi Ryöä.

§ 3

Teknisen lautakunnan käyttösuunnitelma ja investointiohjelma vuodelle 2026

AurDno-2025-407

Valmistelija / lisätiedot:

Kari Tuohi, Tekninen johtaja, kari.tuohi@aura.fi

Kunnanvaltuusto on 10.11.2025 hyväksynyt talousarvion vuodelle 2026 sekä taloussuunnitelman vuosille 2027 – 2028.

Koko kunnan talousarvio on -261 000 euroa alijäämäinen, vaikka siihen on sisällytetty valtuuston hyväksymät talouden tasapainotusohjelman toimenpiteet.

Liitteenä teknisen lautakunnan käyttösuunnitelma vuodelle 2025 sekä investointiohjelma taloussuunnittelukaudelle 2026–2027.

Teknisen lautakunnan tulot 1 283 350€ ja menot 2 453 313€. Investointiohjelma 801 000€.

Teknisen toimen talousarvio on pääosin saman sisältöinen kun vuonna 2025, tarkempi selvitys talousarviosta on teknisen lautakunnan käyttösuunnitelmassa.

Kokonaisuutena talousarvio on laadittu erittäin tiukaksi, eikä siellä ole liikkumavaraa esim. yllättäviin korjaustarpeisiin tai nopeaan kustannusten nousuun esim. sähkönsiirtohintojen korotus, kiinteistöjen isoihin korjauksiin, talvikunnossapidon lisäämiseen tai suuri lämpöenergian tarve.

Tekninen lautakunta esitti vuoden 2026 talousarvioon:

Käyttösuunnitelma tulot 1 279 850€ - KV 1 283 350€ = +3 500

Käyttösuunnitelma menot 2 472 451€ - KV 2 453 313€ = -19 138€

Investointiohjelma TEKLA 871 000€ - KV 801 000€ = -70 000€

Kunnanhallitus ja valtuusto on tehnyt seuraavia muutoksia vuoden 2026 talousarvioon:

- Rakennuspalveluiden ostopalvelusta - 19 890€
- Koneiden ja laitteiden kunnossapitopalvelut +7 509€
- Sähköt -9 000€
- Muita pieniä muutoksia

Investointiohjelman muutokset:

- PTS-korjaukset + 5000€
- Hiekoitussepelivarasto - 50 000€ (siirretty vuoteen 2027)
- Sisävalojen uusiminen + 30 000€ (siirretty vuoteen 2026)
- Vesikattohuollot - 25 000€
- Asfalttityöt -20 000€

- SRK ympäristön sadevedet -10 000€ (siirretty vuoteen 2027)

Kunnanhallituksen kokouksessaan 20.1.2026 käsitellään talousarvion 2026 täytäntöönpano-ohjetta, jota kaikki toimielimet noudattavat.

Talousarvion täytäntöönpano-ohje on edellisten vuosien kaltainen.

Lautakunnat käsittelevät talousarvion käyttösuunnitelmansa helmikuun loppuun mennessä.

Kunnan palvelutoiminta on järjestettävä talousarviossa myönnettyjen määrärahojen ja niihin perustuvien käyttösuunnitelmien sekä näiden ohjeiden perusteella. Keskeisin tavoite on laadukkaiden palveluiden tuottaminen niin, että talouden tasapaino säilyy. Kunnan tulojen tulee kattaa käyttömenot, poistot ja investoinnit. Koska kaikki taloussuunnitelmakauden 2026 – 2028 vuodet on arvioitu alijäämäiseksi, noudatetaan talouden pidossa edelleen tiukkaa linjaa läpi koko organisaation. Kunnan talouden tasapainotusohjelma on edennyt hyvin ja kuluva vuosi on viimeinen ohjelman toetutusvuosi.

Ehdotus

Esittelijä: Kari Tuohi, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta toteaa vuoden 2026 käyttösuunnitelman sekä investointiohjelman tietoon saatetuksi ja sopeuttaa toiminnan sen mukaisesti.

Päätös

Päätös on päätösehdotuksen mukainen.

§ 4

Sora-ja kalliomurskeen toimittaminen ajalle 1.3.2026 - 1.5.2028

AurDno-2025-409

Valmistelija / lisätiedot:

Kari Tuohi, Tekninen johtaja, kari.tuohi@aura.fi

Liitteet

- 1 sora- ja kalliomurskeen tarjouslomake 2026.pdf
- 2 Sora- ja kalliomurskeen tarjouspyyntö 2026.pdf

Auran kunnan teknisessä toimistossa on laadittu tarjouspyyntö sora- ja kalliomurskeen toimittamisesta ajalle 1.3.2026 - 1.5.2028. Hankinnan ennakoitu arvo alittaa hankintalain mukaisen kansallisen kynnysarvon.

Tarjouspyyntö on lähetetty sähköpostilla 22.01.2026 seuraaville:

1. Läänin Kuljetus Oy
2. Kuljetusliike P. Koski & Pojat Oy
3. Nurmen Sora Ky
4. NCC Oy
5. Rudus Oy
6. Siutilan pk kivi Oy
7. Soraliike Suovanen Oy
8. Heikolan Kone ja Kuljetus Oy
9. Esa Mäki-Kantti

Tarjoukset pyydettiin toimittamaan Auran kunnan tekniselle lautakunnalle 04.02.2026, klo 12.00 mennessä.

Ehdotus

Esittelijä: Kari Tuohi, Tekninen johtaja

Tarjousten avauspöytäkirja käsitellään kokouksessa. Tekninen lautakunta päättää asiasta tarjouskilpailun tuloksen perusteella.

Päätös

Määräaikaan mennessä tuli neljä tarjousta.

Halvimman kokonaishinnan perusteella sora- ja kalliomurskeen toimittajaksi valitaan Siutilan PK Kivi Oy, ajalle 1.3.2026 - 1.5.2028.

Hiekoitus sepelin ominaisuuksien perusteella, hiekoitussepelin toimittajaksi valitaan Siutilan PK Kivi Oy.

Siutilan PK Kiven tarjouksen mukaan hankittava sepeli toimitetaan kuivasta hallitilasta.

Liukkaudentorjunnassa käytettävän sepelin pitää olla koostumukseltaan helposti käytettävää ja levitettävää joka kelillä. Materiaalien soveltuvuutta ja toimitusvarmuutta seurataan koko sopimuskauden ajan.

Seuraavassa kilpailutuksessa vuonna 2028, jätetään luonnonsora pois tarjouspyynnöstä.

Tiedoksi

Tarjouksen antaneille.

§ 5

Anomus liikennemerkkin lisäämiseksi Ainolantielle

AurDno-2021-632

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Nerjanto, Yhdyskuntatekniikan päällikkö, jari.nerjanto@aura.fi

Ainolantien käyttöön oikeutetut hakevat lupaa rajoittaa tarpeetonta läpiajoliikennettä liikennemerkillä moottoriajoneuvolla ajo kielletty jossa lisäksi "tonteille ajo sallittu".

Ainolantie on viranomaisen perustama yksityinen toimitustie, jonka käyttöoikeus kuuluu tieosakkaille sekä niille tontinomistajille, joiden kiinteistöt tukeutuvat Ainolantiehen. Hakemuksen mukaisen liikennemerkkin tarkoituksena on rajoittaa tarpeetonta moottoriajoneuvoliikennettä ja turvata tien ensisijainen käyttö tieosakkaiden kulkuyhteytenä.

Liikennemerkkin asettaminen parantaa tien turvallisuutta ja käyttöolosuhteita eikä estä tai rajoita tieosakkaille tai muille käyttöoikeutetuille kuuluvaa kulkuoikeutta.

Yhdyskuntatekniikan päällikkö on jo tehnyt asiasta päätöksen 19.11.2025 ja lautakunta käsittelee päätöksen vahvistamista.

Ehdotus

Esittelijä: Kari Tuohi, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta vahvistaa yhdyskuntatekniikan päällikön viranhaltijanpäätöksen 3 /2025 ja päättää myöntää Ainolantien tieosakkaille luvan asentaa liikennemerkkin hakemuksen mukaisesti. Liikennemerkki asennetaan tieosakkaiden omalla kustannuksella.

Päätös

Matti Leppäkoski jääväsi itsensä ja poistui kokous tilasta tämän asian käsittelyn ajaksi.

Päätös on päätösehdotuksen mukainen.

Liikennemerkit asennetaan ja hankitaan tieosakkaiden omalla kustannuksella.

Tiedoksi

Ainolantien tieosakkaat.

§ 6

Kunnan omistamien peltoalueiden vuokrausperiaatteiden hyväksyminen ja tarjouskilpailu peltojen vuokrasta

AurDno-2025-408

Valmistelija / lisätiedot:

Kari Tuohi, Tekninen johtaja, kari.tuohi@aura.fi

Kunnan omistamien peltojen vuokrauksen tarkoituksena on peltojen säilyttäminen viljely- ja tukikelpoisina sekä maisemaan ja ympäristöön sopivina hoidettuina alueina. Pellot vuokrataan viljeltäväksi ainoastaan siksi ajaksi, jonka kuluessa kunta ei tarvitse niitä muuhun käyttöön.

Tekninen lautakunta päättää peltoalueiden vuokrausperiaatteista ja asettaa peltoalueet tarvittaessa vuokratarjouskilpailuun. Vuokrattavista peltoalueista voidaan tiedottaa viljelijöille lehti-ilmoituksella ja nykyisille vuokralaisille lähetettävällä sähköpostilla. Maa-alueiden lyhytaikaisista vuokrauksista on tehty määräaikaista vuokrasopimuksia, sopimukset voidaan jatkossa tehdä myös toistaiseksi voimassa oleviksi. Auran hallintosäännön mukaan peltovuokrasopimuksista päättää tekninen johtaja. Tekninen lautakunta linjaa millä ehdoin peltoalueita vuokrataan.

Auran kunnalla on kolme peltoaluetta:

- Ristisuo, 26 ha
- Ala- ja ylätölly, 0,93 ha
- Koivupelto, 2,25 ha

Koivupellon vuokrasopimus päättyy 30.4.2026.

Ehdotus

Esittelijä: Kari Tuohi, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta linjaa vuokrasopimusten pituudesta ja hintatasosta.

Mikäli peltoalue laitetaan vuokratarjouskilpailuun. Peltoalueet vuokrataan korkeimman vuokratarjouksen tekijälle. Mikäli joidenkin peltoalueiden osalta saadaan samansuuruisia vuokratarjouksia, hyväksytään sijainniltaan lähempänä vuokrattavaa aluetta olevan viljelijän tarjous. Sijainniltaan lähempänä määritetään todellisenä ajoetäisyytenä kilometreinä viljelijän talouskeskuksesta. Tekninen lautakunnan määrittämän alimman hyväksyttävän hehtaarivuokran, alittavat tarjoukset hylätään. Mikäli ehdot täyttäviä vuokratarjouksia ei ole, voidaan pelto vuokrata myös muille halukkaille. Vuokratarjouskilpailuun osallistuvan viljelijän tulee olla huolehtinut asianmukaisesti kaikista edellisen vuokrasopimuksen mukaisista velvoitteistaan, muutoin kunta voi hylätä tehdyn tarjouksen.

Vuokraajan on huolehdittava peltojen viljelykunnan säilyttämisestä, ojituksen kunnossapidosta, peltojen ja reuna-alueiden vesakontorjunnasta, haitallisten vieraslajien torjunnasta ja muutenkin huolehdittava alueista hyvien viljelymenetelmien mukaisesti. Lisäksi kulkuyhteys pellolle on pidettävä kunnossa.

Hoidettuja viljelemättömiä peltoja on hoidettava kunkin hoitomuodon edellyttämällä tavalla. Vuokrakauden lopussa peltojen on oltava muokattuna, ellei asiasta erityisin perustein sovita kirjallisesti toisin.
Vuokraajan on pidettävä alueet tukikelpoisina hakemalla pelloista tukia vuosittain. Mahdollisista laiminlyönneistä aiheutuneista vahingoista kunta voi hakea vuokraajalta korvausta.

Mikäli kunta tarvitsee vuokratun alueen tai sen osan käyttöönsä kesken vuokrakauden, on kunnalla oikeus ottaa alue haltuunsa ennen vuokra-ajan päättymistä edellä olevan irtisanomisajan puitteissa. Kunnalla on oikeus rakentaa ja ylläpitää vuokratuilla alueilla yhdyskuntateknisiä johtoja ja laitteita. Mikäli kunta aiheuttaa vuokraajalle vahinkoa tällaisilla töillä, on kunta velvollinen korvaamaan aiheuttamansa vahingon.

Päätös

Markku Laaksonen jääväsi itsensä ja poistui kokous tilasta tämän asian käsittelyn ajaksi.

Tekninen lautakunta keskusteli peltojen vuokrauksesta ja linjasi yleisiä periaatteita peltojen vuokraukselle. Päätyvää vuokrasopimusta jatketaan tarjousten perusteella vuoden 2027 loppuun asti. Vuoden 2027 aikana pyydetään tarjouksia kaikista peltoalueista ja tehdään viiden vuoden määräaikaiset sopimukset(3+2 vuotta), asiasta tiedotetaan lehti-ilmoituksella paikallislehdessä. Kaikkien peltoalueiden osalta pyritään sopimuksissa samaan pituuteen.

Kuntalaisten tasapuolisen kohtelun vuoksi, kaikille tarjotaan avoin mahdollisuus peltojen vuokraukselle.

- Tarjouksia pyydetään tilasta Koivupelto, 2,25 ha. Määräaikainen sopimus 1.5.2026 – 31.12.2027. Tilasta maksetaan kahden vuoden vuokra (kaksi viljelykautta).

Tarjouksia pyydetään aikavälillä 23.2.2026 - 13.3.2026, ilmoitus julkaistaan Auran kunnan kotisivuilla ja uutiskirjeessä.

§ 7

Lietealtaan vuokraus

AurDno-2026-38

Valmistelija / lisätiedot:

Kari Tuohi, Tekninen johtaja, kari.tuohi@aura.fi

Auran kunta omistaa lietealtaan Ristisuon tilalta. Lieteallas on kiinteistön edellisen omistajan rakentama ja lieteallas on siirtynyt Auran kunnan omistukseen kiinteistökaupan yhteydessä. Lieteallas on nyt tyhjennetty ja se on ehjä. Lietealtaan käyttö loppui syksyllä 2025. Lietealtaan ympärillä olevat pellot on vuokrattu, mutta allas ei kuulu nykyiseen vuokrasopimukseen. Lieteallas on rakennettu vuonna 2011 ja sen tilavuus on 1000m³. Materiaalina altaassa on Trelleborgin Elastoseal T 1,00mm synteettinen EPDM kumi. Tuotteelle on CE-merkki SFS-EN 13361 + A1. Pyöreä allas on syvyydeltään keskeltä n.2m. Lietealtaalle on tehty oma huoltotie.

Paikallinen maanviljeliä on kiinnostunut vuokraamaan tyhjiään olevan lietealtaan.

Lietealtaan vuokrauksesta on pyydetty lausuntoa Ympäristönsuojelulta.

Vuokrauksesta pyydetty lisätietoa Proagrialta, MTK:lta ja Gasumilta.

Ehdotus

Esittelijä: Kari Tuohi, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää lietealtaan vuokrauksesta ja vuokrasopimuksen ehdoista.

Päätös

Markku Laaksonen jäväsi itsensä ja poistui kokous tilasta tämän asian käsittelyn ajaksi.

Kuntalaisten tasapuolisen kohtelun vuoksi, kaikille tarjotaan avoin mahdollisuus lietesäiliön vuokraukselle.

Tarjouksia pyydetään aikavälillä 23.2.2026 - 13.3.2026, ilmoitus julkaistaan Auran kunnan kotisivuilla ja uutiskirjeessä.

Lietesäiliön vuokrauksesta tehdään erillinen vuokrasopimus. Vuokralainen vastaa altaan käytöstä ja hoidosta.

Vuokraaja vastaa huoltotien kunnossapidosta ja sopii Peurakujan käytöstä tieosakkaiden kanssa.

Rakenteiden ja laitteiden tulee olla sellaisia, ettei lannan varastointitilan tyhjennyksen ja lannan siirron aikana tapahdu vuotoja. Lantalan käytöstä ei saa aiheutua hajuhaittana naapuruussuhdelain mukaista kohtuutonta räsitusta.

§ 8

Auran terveysaseman tilojen muutostyöt

AurDno-2026-39

Valmistelija / lisätiedot:

Kari Tuohi, Tekninen johtaja, kari.tuohi@aura.fi

Liitteet

1 Aura pohjakuva hammashuollon muutostyöt.pdf

Varha on suunnitellut ja päättänyt hammashuollon laajentamisesta Auran terveysasemalle. Auran tekninen toimi ja Varha ovat yhdessä suunnitelleet tarvittavia muutostöitä. Auran terveysasemalle tulee tilat kahdelle uudelle hammashoitohuoneelle. Samassa yhteydessä saneerataan tiloja ja uusitaan mm. valaistusta.

Varha maksaa suurimman osan muutostöistä, mutta osa kustannuksista, mitkä lasketaan normaaliin kiinteistön peruskorjaukseen on jäämässä kunnalle. Vuoden 2026 talousarvioon ei ole varattu erillistä määrärahaa muutostöille, koska tieto muutostöiden laajuudesta ja kustannusten jakautumisesta neuvoteltiin vasta joulukuussa 2025. Kustannusten jaosta on tehty alustava suunnitelma. Auran kunnan osalta puuttuva määräraha ehdotetaan siirrettäväksi Pääskynpesän lämmitysjärjestelmän muutostöistä (30 000€), koska Pääskynpesän tulevien muutostöiden aikataulu on vielä epäselvä. Todennäköisesti Pääskynpesän muutostöitä ei päästä vuoden 2026 aikana tekemään, koska varhaiskasvatuksen tila asioiden käsittely on vielä kesken. Hankkeesta on tehty alustava kustannusarvio ja se tarkentuu kun rakennus- ja LVISA-töistä saadaan tarjoukset. Kunnan osuus kustannuksista tulee olemaan joka tapauksessa alle 30 000€.

Ehdotus

Esittelijä: Kari Tuohi, Tekninen johtaja

Auran kunnan tekninen toimi on kilpailuttanut rakennus ja LVISA-urakan. Tarjouksia on pyydetty 4.2.2026 mennessä.

Tarjouksia, kustannusarviota ja suunnitelmia käsitellään kokouksessa.

Urakoitsijat valitaan halvimman tarjouksen perusteella. Työt on tarkoitus aloittaa helmikuun aikana ja tilat olla valmiina huhtikuun aikana.

Auran kunnan tekninen toimi valvoo kokonaisuutta ja työt on paloiteltu useampaan pienempään osaurakkaan.

Varha hankkii hammashuollon kalusteet ja laitteet.

Päätös

Turkka Toivonen jäväsi itsensä ja poistui kokous tilasta tämän asian käsittelyn ajaksi.

Tekninen lautakunta päätti valita urakoitsijaksi halvimpien tarjousten perusteella:

- Rakennustyöt, Auranmaan rakennustyö Oy, 9 000€

- Matto- ja alakattourakka, Auranmaan rakennustyö Oy, halvin m2 hinta.

-
- LVI-työt, Aurajoen LVI-työt Oy, 19 700€.
 - Sähkö- ja automaatiotyöt, ISS Palvelut Oy, 35 700€.

Varhan ja Auran kunnan välillä kustannukset jaetaan kustannusjakotaulukon mukaisesti.

Tekninen lautakunta päättää siirtää Pääskynpesän lämmitysjärjestelmän muutostöille varatun määrärahan 30 000€, Auran terveysaseman muutostöille.

Kunnan omien töiden osuus sisältää kiinteistön peruskorjaus ja huoltotöitä, muutostöiden alueelta. Lisäksi valaistus ja alakattotöitä yleisissä tiloissa ja käytävillä.

Koko hankkeen kustannusarvio on 137 000€ (alv 0%), Auran kunnan osuus kuluista on n.15% (20 000€).

Hinta ei sisällä hammashuollon kalusteita ja laitteita, Varha hankkii ne erikseen.

§ 9

Teknisen toimen viranhaltijapäätökset

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännössä voidaan määrätä, että oikeus koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai hallintosäännössä määrättyä kunnan viranhaltijaa asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirrettyissä asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, tai 1 momentissa tarkoitettu hallintosäännössä määrätty viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Kunnan hallintosäännön 33 §:n mukaan asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunnan ja sen puheenjohtajan lisäksi lautakunnan esittelijä.

Hallintosäännön 34 §:n mukaan ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan oteta säännössä mainittuja, kunnanjohtajan, toimialapäällikön ja vastuualueen esimiehen ratkaisultaan kuuluvia henkilöstöasioita (mm. vuosilomat, koulutukset).

Hallintosäännön 34 §:n mukaan ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta tai toimitusmenettelyä koskevia asioita; eikä
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Ehdotus

Esittelijä: Kari Tuohi, Tekninen johtaja

Teknisen johtajan viranhaltijapäätökset teknisen toimen osalta ajalta (07.11.2025 - 30.01.2026)

1. Urheilukentän huoltorakennuksen peruskorjaus ja LVIS-työt
2. Sammutinhuolto 2025
3. Hankintakonsultointi perusopetuksen ja varhaiskasvatuksen tilamuutoksiin
4. Horsman vesihuollon saneerauksen suunnittelu vaihe #5

Yhdyskuntatekniikan päällikön viranhaltijapäätökset teknisen toimen osalta ajalta (07.11.2025 - 30.01.2026)

3. Lupa liikennemerkkin asentamiseen (2025)
1. Sillankorvantien pyöräilyolosuhteiden parantaminen

Päätös

Tekninen lautakunta merkitsi edellä olevat viranhaltijapäätökset tietoonsa saatetuiksi, ja päätti ettei se käytä otto-oikeutta niissä päätöksissä, joissa se kuntalain ja hallintosäännön mukaan on mahdollista.

§ 10

Tiedoksiannot

- Teknisen toimen kuukausitiedote 7/2025
- Teknisen toimen kuukausitiedote 1/2026
- Ostot ja hankinnat -ilta 28.1.2026
- Pakkas häiriöt (Auran yhtenäiskoulu, Aura kk koulu)
- Tilatyöryhmä 24.2.2026, klo 15.00

Ehdotus

Esittelijä: Kari Tuohi, Tekninen johtaja

Todettiin tietoon saatetuksi.

Päätös

Tiedoksi annot todettiin tietoon saatetuksi.

§ 11

Muut asiat

Muut kokouksessa käsiteltävät asiat:

Seuraavat kokoukset:

Teknisen lautakunnan kokous (05.03.2026), klo 18.00

Teknisen lautakunnan kokous (16.04.2026), klo 18.00

Ehdotus

Esittelijä: Kari Tuohi, Tekninen johtaja

Käsitellään kokouksessa.

Päätös

Ei muita asioita.

Oikaisuvaatimus

§4, §5, §8

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Auran kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 24 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Auran tekninen lautakunta

Posti- ja käyntiosoite: Tuulentie 1, 21380 AURA

Sähköpostiosoite: kunta@aura.fi

Aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Auran keskushallinnasta.

Yhteystiedot; ks. edellä.